**Организация работы с родителями с целью противодействия школьной травле**

**2.Целевая группа (целевые группы)**

* Педагогический коллектив образовательного учреждения – директор, заместители директора, преподаватели, узкие специалисты.
* Родители учащихся – родители учащихся начальной школы, основной школы и выпускных классов.

**3.Краткое описание деятельности**

В рамках деятельности оказывается три вида деятельности для  всех целевых групп:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Целевая группа** | ***Мониторинг*** | ***Активное сопровождение*** | ***Кризисное сопровождение*** |
| Педагогический коллектив образовательного учреждения – директор, заместители директора, преподаватели, узкие специалисты.  | общее отслеживание эффективности функционирования образовательной среды. Осуществляется специалистами, работающими с целевыми группами супервизором, с использованием специального инструментария, в ходе педагогических советов, путем наблюдения и изучения документации. | предлагается целевым группам, втянутым в ситуации буллинга или имеющими высокую вероятность попадания в них в силу своих личностных особенностей, обратившимся по текущим проблемам, связанным с поведением школьников, с проблемами в отношениях с учащимися. Осуществляется в форме консультаций, тематических тренингов, информационных встреч. | предлагается целевым группам, находящимся в сложной ситуации, связанной с буллингом. Осуществляется по запросу члена целевой группы либо по обращению социальных педагогов (психологов) , других специалистов образовательного учреждения. |
| Родители учащихся – родители учащихся начальной школы, основной школы и выпускных классов. |

**Содержание деятельности включает:**

* образовательную поддержку целевой группы;
* психолого-педагогическую поддержку целевой группы, в том числе кризисное консультирование;
* организационную поддержку целевой группы;
* поддержку сотрудничества целевых групп в мониторинге, активном и кризисном сопровождении.

**4. Основные понятия, цель.**

Цель — создание условий для полноценного развития учащихся в образовательной среде школы, поддержка педагогического коллектива школы в сотрудничестве с родителями, минимизация причин, провоцирующих возникновение школьной травли.

Основные понятия:

**Условия для полноценного развития учащихся** —  формирование единого образовательного пространства, создание и реализация  взаимосвязанных мероприятий, согласованных форм, методов и средств обучения и воспитания в образовательной организации.

**Образовательная среда школы**  — совокупность условий, процессов, явлений, технологий, непосредственно воздействующих на обучение и воспитание школьника, всестороннее развитие его личности и социализацию в целом. Школьная среда формируется как искусственно под воздействием субъектов управления, так и в результате спонтанной самоорганизации.

**Педагогический коллектив образовательной организации** это единство педагогических работников образовательной организации, объединённое на основе общих мировоззренческих взглядов, воспитательных задач и целей, главной отличительной особенностью педагогического коллектива является специфика их профессиональной деятельности, а именно обучение и воспитание подрастающего поколения. Результативность профессиональной деятельности педагогов определяется характером межличностных отношений в коллективе, уровнем педагогической культуры в нём, пониманием индивидуальной и коллективной ответственности за решения и действия, степенью сотрудничества и организованности.

**Родители учащихся** Основным документом, который регламентирует их действия, является Федеральный закон «Об образовании», статья об обязанностях родителей № 44 «Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся». В ней указана главная обязанность родителей — «…заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка». В соответствии с законом, родители обязаны создать для ребенка все условия для получения среднего образования. То есть обеспечить его:

* одеждой (при необходимости, формой);
* местом для подготовки уроков и домашних заданий;
* необходимыми школьными принадлежностями (ручками, карандашами, тетрадками и так далее);
* комфортными бытовыми условиями для получения знаний (создать благоприятную обстановку в семье);
* полноценными условиями для отдыха после занятий.

Контроль деятельности ребенка входит в обязанности родителей по обучению детей в школе. Исключительно родители должны следить за:

* регулярным посещением школы ребенком;
* соблюдением им всех правил поведения, предусмотренных правоустанавливающими документами школы (уставом, правилами внутреннего распорядка и т. д.);
* соблюдением правил безопасности по пути в школу и обратно;
* уважением ребенком чести и достоинства работников школы.

Родители должны своевременно извещать педагогов о состоянии здоровья ребенка, об особенностях его поведения, о причинах пропуска занятий, если они имеют место. Родители обязаны компенсировать школе нанесенный ребенком ущерб.

Родители или законные представители школьников обязаны посещать родительские собрания, где рассматриваются и обсуждаются важнейшие для развития ребенка темы, подводятся итоги четверти.

Таким образом, по российским законам (опять же, оставляя в стороне требования общественной морали), родители являются полноценными участниками учебно-воспитательного процесса, и их роль в нем не менее важная, чем роль учителя.

**Партнерство учителей и родителей** особый тип совместной деятельности между родителями и образовательным учреждением, характеризующийся доверием, общими целями и ценностями, добровольностью и долговременностью отношений, а также признанием взаимной ответственности сторон за результат развития всех субъектов образования.

**Характеристики**: Доверие, общие цели и ценности, добровольность и долговременность отношений, а также признанием взаимной ответственности сторон за результат развития всех субъектов образования. (**Тезаурус «Новых ценностей образования» (2005))**

**Социальное партнёрство** -тип социального взаимодействия, ориентирующий участников на равноправное сотрудничество, поиск согласия и достижение консенсуса, оптимизацию отношений.

**Характеристики:** Равноправное сотрудничество, поиск согласия и достижение консенсуса, оптимизацию отношений**(Новая философская энциклопедии)**

**Социальное партнёрство** — это идеология, формы и методы согласования интересов социальных групп для обеспечения их конструктивного взаимодействия.

**Характеристика:**

*Уровень подчиненного включения* предполагает добровольное включение одной стороны в качестве пассивного исполнителя, принимающего заданные рамки деятельности.

*Разрешающее включение* предусматривает разработку одной стороной проекта деятельности с учетом пожеланий другой стороны и последующей реализации этого проекта.

*Согласованное включение* строится с учетом совместного обсуждения инициативы одной стороны, с дальнейшей совместной ее разработкой. *Инициирующее включение* отличается высокой активностью одной стороны, при этом другая сторона выступает в качестве консультанта или координатора деятельности.

 *Высшим уровнем участия является самостоятельное обоюдное включение*, где инициатива совместной деятельности может выдвигаться любой стороной, осуществляется двусторонняя поддержка идеи, ее разработка и реализация совместными усилиями с обоюдной ответственностью за успешность достигаемого результата. Выбор уровня включенности в совместную деятельность определяется ситуацией и результатами, которых стремятся достичь стороны

**Социальное партнерство в образовании** — это система отношений общеобразовательного учреждения и различных субъектов (общественных, образовательных, производственных, культурных) территории, которая ориентирована   на достижение общих интересов в деле обучения и воспитания подрастающего поколения, исходя из социальных запросов населения данного региона и общих требований к образованию на современном этапе.

**Характеристика:**

Наличие общественной потребности включаться в реализацию ценностей образования;

взаимная заинтересованность всех партнеров;

соответствующие юридические документы, оформляющие партнерство и закрепляющие цели и ответственность сторон;

определение роли   каждого социального партнера;

адекватная система взаимодействия и управления;

точное определение статуса и функций всех заинтересованных сторон: учащихся, родителей, педагогов, представителей учреждений дополнительного образования, предприятий и организаций;

желание работать в команде для достижения общих результатов по подготовке молодежи к жизни в обществе, инициативность участников

**Причины, провоцирующих возникновение школьной травли**. Буллинг является попыткой самоутвердиться. К причинам агрессивного поведения и травли участника коллектива относится:

* демонстрация своего преимущества;
* привлечение общего внимания;
* утаивание своей неуверенности;
* удовлетворение потребности во власти;
* насилие в семье;
* отсутствие лидерской позиции у учителя;
* негативное влияние телепередач.

Эмоциональное напряжение в семье, между учениками и учителями выплёскивается в неадекватное поведение, негативно отражается на более слабой личности.

 **Описание природы проблем и потребностей целевой группы (в контексте противодействия буллингу (травле):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Целевая группа** | **Природа проблем** | **Потребности целевой группы** |
| Педагогический коллектив образовательного учреждения – директор, заместители директора, преподаватели, узкие специалисты.  | Трудности в планировании, исполнительской дисциплине и определении общих целей для коллектива, обилие частных проблем, неадекватные требования и представления о функционале родителей | Обеспечение работы организации, связей отдельных оргструктур, согласование действий внутри коллектива |
| Родители учащихся – родители учащихся начальной школы, основной школы и выпускных классов. | Трудности в проблеме «семья-работа», нарушения детско-родительских отношений, неадекватные требования и представления о функционале педагогического коллектива | Реализация  обучения и воспитания, поддержки,  создание климата отношений в семье с детьми, осуществление функций проверки, контроля. |

**Содержание деятельности**

Возможные виды деятельности:

* интерактивные лекции, беседы с педагогическим коллективом и родителями, групповые и индивидуальные консультации (1 час на одно мероприятие);
* тренинги психолого-педагогической  компетентности по актуальным вопросам, связанным с построением социального партнерства педагогов и родителей в связи с явлениями  школьной травли (1–2 дня);
* предоставление педагогическому коллективу и родителям литературы, видео- и аудиоматериалов по вопросам организации социального партнерства в связи с явлениями  школьной травли;
* организация встреч по обмену опытом в связи со случаями  школьной травли.

Эти виды деятельности осуществляют социальный педагог, психолог, привлеченные специалисты. Периодичность и продолжительность мероприятий специалисты определяют самостоятельно исходя из актуальных потребностей образовательной организации.

Психологическая поддержка членов организации и родителей осуществляется:

* для улучшения взаимопонимания между школьниками и педагогическим коллективом и родителями;
* оказания помощи педагогическому коллективу и родителям в предотвращении и преодолении кризисов проявления школьной травли;
* выработки конструктивных воспитательных стратегий у педагогического коллектива и родителей, согласования приоритетов;
* повышения психолого-педагогической компетентности и формирования компетенций;
* снижения эмоционального напряжения и профилактике эмоционального выгорания.

Возможные виды оказания методической помощи школе:

* информирование   педагогического коллектива и родителей об  особенностях  явления школьной травли как системного организационного явления —  проводится психологом; продолжительность – 1–1,5 часа;
* диагностика особенностей личности членов педагогического коллектива и родителей, фокус-группы по случаям, связанным с явлениями школьной травли, консультации по результатам диагностики проводятся психологом (другими специалистами при необходимости); продолжительность каждой консультации – 45–60 минут;
* занятия с членами педагогического коллектива и родителями по развитию навыков саморегуляции и самоконтроля, навыков конструктивного выхода из конфликтных ситуаций, оказания помощи и поддержки  проводятся психологом; цикл из 6–8 занятий по 30–40 минут;
* тренинг по выработке правил  взаимодействия между педагогическим коллективом и родителями в конкретном  классе, школе проводится психологом и социальным педагогом; продолжительность занятия – 1–1,5 часа;
* посещение классных коллективов, семей школьников с большой вероятностью возникновения школьной травли, проведение консультации и оказание поддержки в кризисной ситуации проводятся куратором; продолжительность – 1–1,5 часа;
* проведение проектной сессии с педагогическим коллективом и родителями по построению миссии школы, определения ведущих направлений ее развития —  проводятся социальным педагогом или психологом; длительность– 1,5 часа.

   Поддержка педагогического коллектива и родителей  в социальном пространстве:

* для оказания помощи в организации внеучебной деятельности и дополнительного образования, создания условий для получения педагогическим коллективом и родителями позитивного опыта совместной деятельности, развития навыков самостоятельной организации рекреационного опыта и формирования новых организационных традиций;
* формирования сети внешних позитивных социальных контактов;
* информирования педагогического коллектива и родителей по медицинским, юридическим вопросам, вопросам социальных льгот и гарантий;
* координации работы специалистов различных ведомств и служб по совместному разрешению проблем образовательной организации.

Возможные виды деятельности:

* организация встреч с интересными людьми, праздников, заседаний клубов выходного дня, совместных с другими образовательными организациями выездов на природу, экскурсий, посещения театров, концертов, выставок и т. д. Данные мероприятия планирует и организует координатор деятельности по профилактике буллинга и социальный педагог. Для проведения мероприятий привлекаются специалисты: спортивный инструктор, педагог-организатор, работники культурно-досуговых учреждений, библиотекари, клубные работники, режиссеры массовых мероприятий, волонтеры. Целесообразно проведение совместных  культурно-досуговых мероприятий 1 раз в месяц;
* организация консультаций привлеченными специалистами (юрист, врач, психотерапевт, логопед-дефектолог и т. д.) по запросам педагогического коллектива и родителей и рекомендациям специалистов, курирующих работу с образовательной организацией.

**Завершение работы по построению социального сотрудничества педагогического коллектива и родителей в связи с явлениями буллинга в образовательном учреждении**

*Цель*этапа – оценить эффективность реализации плана деятельности по построению социального сотрудничества педагогического коллектива и родителей в связи с  явлениями буллинга.

Решение о прекращении реализации плана может быть принято в следующих случаях:

* образовательная организация научилась эффективно решать проблемы самостоятельно (позитивные изменения становятся устойчивыми; план социального сотрудничества в связи с явлениями школьной травли реализован успешно и в полном объеме, образовательная среда школы безопасна и комфортна);
* образовательная организация отказывается от сопровождения.

*Основные мероприятия:*

* супервизия выполнения плана;
* встреча с педагогическим коллективом и родителями для обсуждения результатов реализации плана;
* проведение мониторинга по реализации плана деятельности по построению социального партнёрства в связи с явлениями   буллинга;
* обсуждение результатов мониторинга на педагогическом и родительском совете образовательного учреждения.

**9. Организационные основы деятельности  в рамках Т-блока.**

Обязательные мероприятия перед началом деятельности по построению социального партнёрства педагогического коллектива и родителей в связи с явлениями   буллинга:

* приказ руководителя учреждения о распределении обязанностей и полномочий между сотрудниками образовательной организации;
* размещение информации о деятельности в доступных местах, в СМИ, на сайтах.

**10.Межсекторное взаимодействие**

Организации, на базе которых может реализовываться деятельность по построению социального партнёрства педагогического коллектива и родителей в связи с явлениями   буллинга: государственные образовательные организации; организации различной ведомственной принадлежности, связанные с подобной деятельностью.

Связь с другими услугами*.* Услуга наиболее эффективна, если она осуществляется в комплексе со следующими блоками:

* Работа с общественным мнением через распространение информации о возможностях построения социального партнёрства педагогического коллектива и родителей в связи с явлениями   буллинга;
* Просвещение учеников, родителей, педагогов,  формирование мотивации к реализации построения социального партнёрства педагогического коллектива и родителей в связи с явлениями   буллинга на территории школы;
* Организация работы школьной антибуллинговой команды
* Организация профессиональной поддержки  педагогов  и родителей с целью повышения коммуникативной компетентности и чувствительности к риску возникновения буллингу
* Организация и проведение профилактических мероприятий для школьников
* Организация и проведение обучения школьных специалистов и родителей с целью профилактики буллинга с участием уязвимых групп
* Школьная поддержка детям, затронутым ситуацией травли, и их родителям
* Специализированная психологическая помощь детям (подросткам)
* и взрослым, затронутым травлей, буллингом
* Мониторинг эффективности мероприятий по созданию поддерживающей среды и противодействию буллингу
* Общественная детско-взрослая экспертиза безопасной поддерживающей среды в школе

Связь с другими организациями. Деятельность может осуществляться на основе соглашения (договора) с другими организациями с привлечением специалистов, прошедших специальную подготовку:

* организации, осуществляющие образовательные, культурные и досуговые мероприятия;
* организации, оказывающие медицинские и юридические услуги;
* организации социальной защиты населения и др.;

Работа с общественностью включает:

* привлечение специалистов узкого профиля (юрист, медиатор, врач, психотерапевт, психиатр) для оказания помощи образовательным организациям;
* привлечение волонтеров для ведения информационной кампании по построению социального партнёрства педагогического коллектива и родителей в связи с явлениями   буллинга, в том числе для разработки, дизайна и размещения информационных материалов (дизайнер, программист и т. д.);
* привлечение опытных родителей для проведения информационных встреч, консультаций и мероприятий по сопровождению.

**11. Документооборот**

Рекомендуемый список документов по услуге:

* журнал учета кризисных ситуаций должен содержать следующие графы: дата, Ф.И.О. участников, дата начала и прекращения работы, причина прекращения работы. Журнал ведет координатор деятельности по профилактике школьной травли, обязательно осведомление родителей;
* журнал учета рабочего времени специалиста должен содержать следующие графы: дата проведения, время начала и окончания работы, вид деятельности, с кем проводится, тема/содержание мероприятия. Ведет каждый специалист; проверяется руководителем услуги 1 раз в квартал;
* журнал протоколов совещаний (педагогических и родительских  советов) ведет супервизор услуги;
* карта сопровождения содержит данные о случае кризиса, акты обследования, описание всех проводимых с вовлеченными мероприятий, заключения специалистов и консилиумов, план сопровождения случая. Ведут специалисты, работающие по услуге;
* план сопровождения образовательной организации содержит информацию о мероприятиях в рамках оказания услуги, запланированных к проведению с данной образовательной организацией. Содержит следующие графы: дата проведения, название мероприятия, ответственный специалист, отметка о проведении, замечания. Ведет куратор;
* диагностическая карта динамики вероятности случаев школьной травли содержит информацию о состоянии образовательной организации в момент начала работы и данные об изменениях этих параметров в процессе сопровождения. Ведет психолог и куратор;
* папка специалиста содержит расписание работы специалиста, протоколы обследований, консультаций, заключения и рекомендации по их результатам, программы проводимых занятий и используемые методики Ведут специалисты, работающие по услуге. Проверяется руководителем 1 раз в год;
* папка «Консультации» содержит план-график и протоколы консультаций специалистов. Ведут специалисты-консультанты.

**12. Требования к информационно-методическому обеспечению**

Эффективны следующие формы информационной деятельности:

подготовка и издание информационно-методических материалов, буклетов, пособий, памяток для работы по  созданию социального партнерства родителей и педагогического коллектива в профилактике школьной травли;

размещение информации об услуге (описание, режим работы, контактная информация) в доступных для населения местах;

размещение информации об услуге в СМИ, на тематических сайтах в интернете, на сайтах органов муниципальной власти;

обеспечение клиентов по услуге памятками (ссылками на сайты и другие информационные ресурсы) и литературой, повышающими психолого-педагогическую компетентность.

**13. Материально-техническое обеспечение деятельности**

Требования к помещению:

* просторное помещение для проведения групповых мероприятий с выделенной игровой зоной и зоной для проведения тренинговых и образовательных мероприятий. Площадь определяется из расчета минимум 2 кв. м на человека;
* кабинеты специалистов для индивидуальной работы и проведения консультаций с педагогическим коллективом и родителями.

*Техническое обеспечение*

Оборудование, необходимое для проведения междисциплинарных консилиумов, организации досуговых и образовательных мероприятий в рамках услуги:

компьютерная техника;

принтер или многофункциональное устройство;

телефон;

проекционное оборудование (экран, проектор);

флипчарт;

мебель для специалистов и клиентов;

музыкальный центр;

фотоаппарат;

автомобиль (может быть арендован для выездных консультаций).

Оборудование, необходимое для проведения диагностики и работы с образовательным учреждением:

диагностический материал (тесты, чемоданчик психолога);

профессиональная литература для педагогического коллектива и родителей.

*Расходные материалы:*

канцелярские товары (бумага писчая и цветная, блокноты, ручки, цветные карандаши, картриджи для принтера, диски и пр.);

литература и подписные издания;

Расходы, связанные с организацией досуговой деятельности, организацией чаепитий и т.п., формируются исходя из запланированной деятельности.

**Оценка эффективности деятельности  в рамках Т-блока**:

*1.Качественные показатели*

Область оценки: психологический климат в образовательной организации, взаимоотношения педагогического коллектива и родителей

Рекомендуемые показатели:

* динамика числа острых конфликтов в условиях образовательной организации;
* способность педагогического коллектива и родителей снижать психологическое напряжение в образовательной организации;
* уровень критического отношения педагогического коллектива, родителей  и учащихся друг к другу;

Область оценки: состояние учащегося в образовательной организации

*Рекомендуемые показатели:*

* динамика самочувствия учащихся (например посещаемость, устойчивость контингента, состояния здоровья);
* динамика настроения учащихся (адаптация в образовательном учреждении; преобладание периодов хорошего самочувствия и настроения над периодами грусти и тоски, напряженности и страха);
* динамика активности учащихся (например желание участвовать в совместных общественных делах);
* динамика в учебной деятельности учащихся (например появление и укрепление навыка самостоятельной учебной деятельности; улучшение успеваемости по отдельным предметам);
* динамика личностного развития учащихся (например повышение уровня эмоционально-волевой регуляции, самоконтроля, конфликтологической компетентности).

*2. Количественные показатели:*

* количество специалистов педагогического коллектива и родителей, воспользовавшихся услугой;
* доля образовательных организаций, охваченных мероприятиями по построению социального партнёрства педагогического коллектива и родителей в связи с явлениями   буллинга, в общем числе образовательных организаций на территории реализации услуги;

*Способы оценки эффективности по каждому из указанных критериев:*

психологическое (диагностическое) тестирование;

анализ документации (в том числе медицинской);

анализ успеваемости, школьной мотивации, посещаемости занятий учащимися;

анкетирование, опросы, тестирование педагогического коллектива и родителей;

статистический анализ деятельности по услуге;

административный контроль.

*Противопоказания для оказания услуги:*отказ образовательного учреждения от получения услуги.

*Одновременное количество получателей:*куратор одновременно может сопровождать не более 2 образовательных организаций.

*Оптимальная продолжительность получения услуги клиентом*

При кризисном сопровождении образовательное учреждение получает услугу до момента преодоления кризиса.

Активное сопровождение осуществляется по запросам образовательных организаций и специалистов Управлений образования, Министерства образования.

Мониторинг построения социального партнёрства педагогического коллектива и родителей в связи с явлениями   буллинга осуществляется на протяжении всего времени функционирования образовательной организации.

**Предупреждения и рекомендации:**

|  |  |
| --- | --- |
| Типичные  трудности,  встречающиеся  в процессе деятельности;  | Рекомендации по преодолению типичных трудностей |
| Неготовность  образовательной организации  сотрудничать  со специалистами, осуществляющими услугу;   нежелание   педагогического коллектива и родителей участвовать   в совместных мероприятиях. | Выяснение   причин  нежелания   сотрудничать путем бесед и косвенного опроса педагогического коллектива и родителей.Важно мотивировать образовательное учреждение к участию  через СМИ,   передаче   информации   от образовательных учреждений, пользовавшихся услугой,новым учреждениям. |
| Отсутствие  специалистов,  знакомых  с проблемами построения социального партнёрства педагогического коллектива и родителей в связи с явлениями   буллинга.Нахождение образовательного учреждения   в  населенных  пунктах,   где   нет   социально-поддерживающей  сети  (НКО,  центров  дополнительного образования, библиотеки и т.д.); | Изыскивать  возможности  для  переподготовки   специалистов,   приглашения компетентных специалистов по договору. Индивидуальная поддержка с выездом в образовательную организацию |
| Наличие  у образовательного учреждения внешней   мотивации к работе по построению социального партнёрства педагогического коллектива и родителей в связи с явлениями   буллинга, нежелание «выносить сор из избы»; | Повышение  ответственности  за  качественную организацию образовательного процесса; мотивирование образовательной организации  к участию в мероприятиях по построению социального партнёрства педагогического коллектива и родителей в связи с явлениями   буллинга;  организация  индивидуальныхвыездных  консультаций;  вовлечение в группы взаимоподдержки из других образовательных учреждений, использование предметных методических объединений, online- и телефонное консультирование;участие в совместных мероприятиях, повышающих  психолого-педагогическую    компетентность, формирование профессиональных воспитательских навыков. |